

Regulamin

obowiązuje wszystkich członków Klubu i osób zatrudnionych w „Akademii Piłkarskiej KP Gdynia”

§1

1. Przystępujący do klubu zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania Deklaracji Członkowskiej. Zawodnik, który nie podpisał Deklaracji Członkowskiej a wystąpił w meczu ligowym automatycznie zostaje Członkiem Klubu. Zawodnik, który deklaruje uczestnictwo w zajęciach zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Rodzice/opiekunowie podpisując formularz zgłoszeniowy potwierdzają, że dziecko nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w treningach.
3. Członek Klubu powinien aktywnie uczestniczyć w pracach Klubu i pomagać w jak najlepszej realizacji zadań statutowych.
4. Zajęcia treningowe, turnieje sportowe, mają charakter zajęć pozalekcyjnych i odpowiedzialność za doprowadzenie i odebranie dzieci z w/w zajęć ponoszą rodzice lub pełnoprawni opiekunowie.

§2

1. Zawodnik zobowiązany jest:
 - a) Do godnego reprezentowania Klubu na zawodach w szczególności przez działania i postawy zgodne z etyką sportową i zasadami fair-play,
 - b) Być sumiennym i zdyscyplinowanym,
 - c) Wykonywać tylko i wyłącznie polecenia trenera prowadzącego zajęcia,
 - d) Wszelkie dolegliwości zdrowotne zgłaszać bezzwłocznie trenerowi,
 - e) Szanować sprzęt, który zawodnik otrzymuje w czasie treningu,
 - f) Trenować w stroju treningowym,
 - g) Na sali trenować w obuwiu typu halówki na boiskach zewnętrznych w obuwiu typu korku lub turfy,
 - h) Do wzorowego zachowywania się w miejscu zamieszkania, starannego uczenia się w szkole oraz do sportowego trybu życia w szerokim tego słowa znaczeniu,
 - i) Do prawidłowego odżywiania się,
 - j) W przypadku powołania na mecz bądź turniej być obecnym w w/w zawodach. Nieobecność zawodnika bez poinformowania i akceptacji trenera, traktowane będzie jako lekceważące podejście do obowiązków zawodnika, za które można wyciągnąć konsekwencje,
 - k) Do niezwłocznego wyrobienia Karty Zdrowia Sportowca oraz regularnego jej przedłużania.

§3

1. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do:
 - a) Poinformowania trenera prowadzącego drużynę lub kierownika grupy o każdej nieobecności dziecka na treningu,
 - b) W przypadku rezygnacji z udziału dziecka w zajęciach, do wypełnienia „Deklaracji rezygnacji z członkostwa” i do wysłania deklaracji do Zarządu Klubu drogą mailową na adres akademiakpg@gmail.com lub listownie na adres siedziby Klubu najpóźniej do 25 dnia poprzedzającego następnego miesiąca,
 - c) Niepodważania autorytetu trenera, zarówno w obecności swoich dzieci, jak i innych rodziców,
 - d) Do zgłaszania się ze wszystkimi problemami, wątpliwościami indywidualnie do trenera prowadzącego rocznik,
 - e) Do śledzenia stron internetowych akademii w celu pozyskiwania informacji o bieżących i przyszłych - istotnych dla funkcjonowania klubu sprawach. Umieszczenie informacji na stronie klubowej rozumiane jest jako powiadomienie i nie wymaga żadnej innej formy powiadomienia,
 - f) Podczas meczów i treningów, rodzice/opiekunowie, kibice (osoby postronne) powinni przebywać na trybunach obiektu sportowego, na którym odbywają się zawody. W czasie meczu winni zachowywać się kulturalnie, akceptować wszystkie decyzje sędziego i nie obrażać drużyny przeciwnej,
 - g) Do zapoznania trenera na koniec każdego półroczia z ocenami szkolnymi przedstawiając wypełniony formularz z ocenami szkolnymi lub ksero świadectwa szkolnego.
 - h) Wysyłania wszelkiej korespondencji do Zarządu Klubu drogą mailową na adres akademiakpg@gmail.com lub listownie na adres siedziby Klubu.

§4

1. Skreślenie z listy członków może nastąpić w przypadku trzymiesięcznej nie zgłoszonej (z wyprzedzeniem w formie pisemnej) nieobecności na zajęciach.
2. Zgłoszenie pisemnie jest respektowane i nie wygasza członkostwa jedynie w warunkach opłacania należnych za ten okres składek statutowo-organizacyjnych.
3. Skreślenie z listy członków może nastąpić w przypadku zalegania z opłatą składek statutowo-organizacyjnych za okres maksymalnie do dwóch miesięcy lub nierozliczenie sezonu, który przypada na dzień 30 czerwca każdego roku lub nierozliczenie roku kalendarzowego który przypada na dzień 31 grudnia każdego roku.
4. Mniejsze ilościowe uczęszczanie na treningi, sparingi, zawody nie zmniejszają wysokości składki statutowo-organizacyjnej. Składka członkowska wynikająca z przynależności klubowej dziecka.
5. Zaistniałe zdarzenia z przyczyn niezależnych od klubu nie zmniejszają wysokości składki statutowo-organizacyjnej.

§5

1. Podczas treningów, meczów oraz zgrupowań sportowych zawodnicy Klubu mają bezwzględny zakaz:
 - a) Palenia wyrobów tytoniowych,
 - b) Spożywania alkoholu lub bycia w stanie „po spożyciu”,
 - c) Zażywania narkotyków, środków odurzających lub bycia w stanie odurzenia.
2. W przypadku stwierdzenia faktu, iż zawodnik stawiał się na trening lub mecz w stanie określonym w §5 pkt.1 zawodnik ponosi karę dyscyplinarną lub finansową, którą wysokość określa załącznik do regulaminu „Tabela sankcji i kar” zatwierdzony uchwałą Zarządu Klubu.
3. W przypadku ponownego stwierdzenia sytuacji określonej w §5 pkt.1 zawodnik zostaje skreślony z listy zawodników Klubu oraz wykluczony z pocztu członków Klubu.

§6

1. W przypadku ukarania zawodnika przez sędziego karą dyscyplinarną za niesportowe zachowanie się tj. dyskusja z sędzią, wulgarne zachowanie się, niestosowne zachowanie się względem przeciwnika lub kolegi z drużyny, na zawodnika zostanie nałożona kara pieniężna w wysokości przewidzianej przez Pomorski ZPN za każde takie zachowanie.
2. Do czasu uregulowania kary zawodnik nie będzie mógł reprezentować barw Klubu w żadnych zawodach sportowych.
3. Zawodnik, w którego przypadku zostanie stwierdzony fakt trenowania lub uczestnictwa w zawodach w barwach innego klubu bez wiedzy Zarządu Klubu oraz pozwolenia trenera prowadzącego, zostanie zawieszony przez Zarząd Klubu na okres od 1 do 3 miesięcy.
4. Chęć transferu do innego klubu musi być zgłoszona w formie pisemnej w okresach tzw. okienek transferowych ogłoszonych przez PZPN (KP Gdynia udzieli pozwolenia na testy, warunkiem jest opłacenie wszystkich należnych składek statutowo-organizacyjnych do miesiąca testów transferowych łącznie).
5. W razie niezrealizowania transferu powrót do klubu jest zapewniony, jedynie wymaga się opłacenia składek za okres okresu testowania.
6. W razie przesądzonej pewności transferu ze strony klubu pozyskującego muszą zostać wyczerpane procedury określonych przez PZPN.

§7

1. O powołaniu zawodnika na mecz, turniej czy inne zawody będą decydować między innymi następujące czynniki:
 - a) Obecność, praca i zaangażowanie na treningu,
 - b) Dyscyplina zawodnika na prowadzonych zajęciach,
 - c) Opłacony składka miesięczna.
2. Rodzice/opiekunowie prawni, którzy godzą się na transport dziecka (turniej, trening), z trenerem, bądź osobami trzecimi robią to na **WŁASNĄ ODPOWIEDZIALNOŚĆ**
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na meczu, turnieju czy innych zawodach (tj. nie poinformowaniu trenera w terminie nie krótszym niż 24 godziny przed zawodami) na zawodnika może być nałożona kara dyscyplinarna lub finansowa, którą wysokość określa załącznik do regulaminu „Tabela sankcji i kar” zatwierdzony uchwałą Zarządu Klubu.
4. Każdy zawodnik ma prawo zgłaszać swoją kandydaturę do uczestnictwa w obozach i zgrupowaniach sportowo - treningowo - wypoczynkowych, jednak ostateczna decyzja kwalifikacyjna należy do sztabu szkoleniowego klubu. O niezakwalifikowaniu dany zawodnik jest zawiadamiany pisemnie (drogą mailową), a uzasadnienie nie jest konieczne. Procedura odmowy kwalifikacji na obóz sportowy nie podlega odwołaniu.

5. Koszty wyjazdów na obozy sportowe, turnieje zagraniczne itp. pokrywają uczestnicy, w szczególności obejmują one: ubezpieczenie, przejazdy, noclegi, wyżywienie, koszty obsługi szkoleniowców i inne niezbędne dla realizacji zadań szkoleniowych.
6. Decyzją Zarządu Klubu koszty i opłaty wymienione w §7, pkt.4. mogą zostać częściowo lub w całości zrefundowane zawodnikowi. Dotyczyć to może jedynie tych członków Klubu, którzy są zarejestrowani, mają opłacone aktualne składki członkowskie i nie posiadają zaległych zobowiązań finansowych wobec Klubu z uwzględnieniem §8, pkt.2.
7. Zawodnik powinien być dodatkowo ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia i rehabilitacji z tytułu członkostwa w klubie sportowym. Rodzic zobowiązuje się do opłacenia ubezpieczenia dla dziecka, ubezpieczenie grupowe zorganizowane zostanie przez Akademię.
8. Za rzeczy pozostawione na obozach sportowych, treningach, sparingach, turniejach w szatni czy na boisku klub nie odpowiada. Jednocześnie prosi się o niezabieranie ze sobą przede wszystkim na treningi rzeczy wartościowych.

§8

1. Wysokość miesięcznej składki członkowskiej określa Zarząd Klubu. Składając deklarację przynależności do Klubu, zawodnik deklaruje regularne opłacanie składek członkowskich.
2. Składka członkowska ustalana jest w tej samej wysokości we wszystkich miesiącach kalendarzowych, włącznie z miesiącami wakacji, ferii czy przerw świątecznych.
3. W okresie wakacji (tj. w miesiącach lipiec i sierpień) dopuszcza się przerwę w treningach do jednego miesiąca kalendarzowego a w czasie ferii zimowych przerwę w treningach. Powyższe przerwy nie wpływają na wysokość miesięcznej składki członkowskiej.
4. W szczególnych przypadkach członek Klubu może poprosić Zarząd o zwolnienie lub zmniejszenie statutowej składki członkowskiej. Prośbę wraz z jej umotywowaniem należy złożyć na piśmie do Zarządu Klubu drogą mailową na adres akademiakpg@gmail.com lub listownie na adres siedziby Klubu.
5. Decyzją Zarządu Klubu statutowa składka członkowska może zostać zmniejszona a w szczególnych wypadkach zawieszona. Zmniejszenie statutowej składki członkowskiej nie może być niższe niż 30% pełnej statutowej składki członkowskiej. Dotyczy to jedynie tych członków Klubu, którzy są zarejestrowani, mają opłacone aktualne składki członkowskie i nie posiadają zaległych zobowiązań finansowych wobec Klubu.
6. Składkę członkowską należy uregulować do 10 dnia każdego miesiąca za bieżący miesiąc.
7. W przypadku nieopłacenia składki w terminie zawodnik może trenować, ale nie może brać udziału w żadnych rozgrywkach.
8. Członek zwyczajny lub członek uczestnik w przypadku nieopłacenia składki w terminie nie ma prawa głosu czy decydowania w sprawach związanych z szeroko tego rozumianym życiem stowarzyszenia.
9. W przypadku zalegania z opłatą składek statutowo-organizacyjnych za okres dwóch miesięcy Zarząd Klubu może rozpocząć procedurę usunięcia zawodnika z klubu.

§9

1. Trener bierze udział w zebraniach trenerskich.
2. Trener prowadzi dziennik treningowy, meczowy i listę obecności, opracowuje plany organizacyjno-szkoleniowe i sporządza sprawozdania, które ma obowiązek przesłać na adres e-mail: akademiakpg@gmail.com na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Na koniec roku kalendarzowego trener jest zobowiązany przygotować sprawozdanie roczne ze swojej działalności oraz o planach szkoleniowych na rok następny.
4. Trener dba o dobry wizerunek klubu.
5. Trener korzysta z nowoczesnych form nauczania.
6. Trener buduje przywiązanie zawodnika do klubu (jego barw, herbu, filozofii).
7. Trener doksztalca się (staże, konferencje, spotkania).
8. Trener jest wychowawcą, rozumie oraz słucha dzieci i młodzież.
9. Trener jest wzorem do naśladowania na boisku jak i poza nim.
10. Trener zobowiązuje się zachować dyscyplinę na treningu zarówno wobec dzieci jak i rodziców, tak by stworzyć jak najlepsze warunki dla treningu. W przypadku niestosownego zachowania rodzica (pokrzykiwanie, instruowanie dziecka, itp.) – trener ma prawo poprosić osobę utrudniającą prowadzenie treningu o opuszczenie obiektu, a ostatecznie przestać prowadzić zajęcia.
11. W przypadku choroby trener może odwołać zajęcia.
12. W przypadku pracy w innym klubie, trener ma obowiązek poinformować o tym fakcie Zarząd Klubu.
13. Trener pod karą zerwania w trybie natychmiastowym umowy o pracę nie może innemu klubowi przekazywać jakiegokolwiek informacji dotyczącej spraw wewnętrznych klubu.
14. Na zaproszenie trener jest zobowiązany uczestniczyć w spotkaniach z władzami klubu.

15. Trener ma obowiązek powołać zawodników minimum 5 dni wcześniej od daty rozpoczęcia danych zawodów lub rozgrywek
16. Trener zwołuje zebrania z rodzicami, w celu przedstawienia wyników sportowych i ustalenia spraw bieżących w danych grupach.

§10

1. „Akademia Piłkarska KP Gdynia” zastrzega sobie prawo zmian w regulaminie, niniejszy regulamin może podlegać modyfikacjom, uzupełnieniom, rozbudowie merytorycznej, a więc obowiązkiem każdego członka klubu lub osoby zatrudnionej jest jego stałe monitorowanie. Wprowadzane zmiany czy uzupełnienia nie będą w szczególności sposobem ogłaszane lub zapowiadane.
2. Nieprzestrzeganie lub rażące naruszenie któregokolwiek z punktów regulaminu może być podstawą do wydalenia zawodnika z „Akademii Piłkarskiej KP Gdynia”.
3. Wszystkie pozostałe sprawy, których nie określa niniejszy regulamin, ma prawo i obowiązek rozstrzygać Zarząd Klubu, którego decyzja jest nieodwozalna i ostateczna.
4. Klub ma prawo do przetwarzania danych osobowych zawodnika na potrzeby własne i organizatorów imprez do których zawodnik został zgłoszony, tym samym rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka przez Stowarzyszenie „Akademia Piłkarska KP Gdynia”, która jest organizatorem Szkołki (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 z późniejszymi zmianami) oraz na używanie wizerunku (zdjęcia) dziecka i podstawowych danych osobowych na potrzeby funkcjonowania oficjalnej strony internetowej Stowarzyszenia „Akademia Piłkarska KP Gdynia” a także wszelkiego rodzaju akcji marketingowych.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r.) informujemy, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych jest Akademia Piłkarska KP Gdynia ul. Jana Rybińskiego 20 81-095 Gdynia,
2. kontakt Pani/Pana z Inspektorem Ochrony Danych – akademiakpg@gmail.com w tytule maila: Ochrona Danych Osobowych,
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji celów statutowych – na podstawie art.6 ust.1 lit.b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia Akademia Piłkarska KP Gdynia,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usługi/umowy.

Załącznik nr 1 TABELA SANKCJI I KAR

Przewinienie	Kara dyscyplinarna (dot. seniorów i juniorów)
Treningi, sparingi	
Nieusprawiedliwiona nieobecność	Zawieszenie na 1 mecz ligowy
Palenie wyrobów tytoniowych	Decyzja trenera i Zarządu lub skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej
Stawienie się na zajęciach w stanie po spożyciu lub w stanie odurzenia – pierwszy raz	Decyzja trenera i Zarządu lub skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej
Rozgrywki ligowe, pucharowe, turnieje	
Nieobecność na meczu bez odpowiedniego usprawiedliwienia (dotyczy zawodników powołanych na mecz)	Decyzja trenera i Zarządu lub skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej
Palenie wyrobów tytoniowych	Decyzja trenera i Zarządu lub skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej
Stawienie się w stanie po spożyciu lub w stanie odurzenia – pierwszy raz	Decyzja trenera i Zarządu lub skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej

Inne przewinienia nie regulowane tabelą sankcji kar będą rozpatrywane indywidualnie przez Zarząd.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

30.10.2021 Zarząd uchwalił zmianę w regulaminie (§8 pkt 1.)

22.09.2023 Zarząd uchwalił zmianę w regulaminie (§8 pkt 9.)

27.12.2023 Zarząd uchwalił zmianę w regulaminie (dodano dane Stowarzyszenia)